

Zur Verstärkung unseres Teams in Lübeck  
suchen wir in Teilzeit mit 20 Stunden/wö.  
zum 01.10.2020

Palliativnetz  
**TRAVEBOGEN**

# Sachbearbeitung Rechnungswesen w/m/d

## Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen unser Rechnungswesen und arbeiten aktiv in der Abrechnung von Leistungen nach SGB V und SGB XI mit:

- Selbstständige Bearbeitung der Abrechnungen gegenüber Krankenkassen und Kostenträgern
- Rechnungserstellung und Mahnwesen

## Unser Angebot:

- Ein unbefristeter, sicherer Arbeitsplatz in einem expandierenden Unternehmen
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Ein sehr gutes, kollegiales Betriebsklima
- Angemessene Vergütung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an [thomas.schell@travebogen.de](mailto:thomas.schell@travebogen.de)

## Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen im Bereich Gesundheitswesen
- Kenntnisse in der Abrechnungsvorbereitung
- Bereitschaft sich einzubringen und weiterzuentwickeln
- Sehr gute EDV Kenntnisse (MS-Office)
- Sensibilität mit dem Thema Tod, Trauer und Sterben
- Gutes Verständnis kaufmännischer Zusammenhänge
- Hohes Maß an Teamfähigkeit

Palliativnetz Travebogen

Ziegelstraße 9 - 11 · 23556 Lübeck

Tel. 0451-16 08 59 - 0 · Fax 0451-16 08 59 - 99

[www.travebogen.de](http://www.travebogen.de)